

АДВОКАТСКАЯ ПАЛАТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

295000, Республика Крым, г. Симферополь , ул. К. Маркса,17. Тел. (3652) 27-45-19, 24-80-72

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Совета АПРК
05.07.2019г. Протокол № 7

СОГЛАСОВАНО:
Рабочей группой ФПА РФ по экспертизе
Региональных правил 20.09.2019 г.
Опубликовано: 23.09.2019 г.

Правила

**Адвокатской палаты Республики Крым
по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном
судопроизводстве (утверженного решением Совета ФПА РФ от 15.03.2019 г.), в
качестве представителя по назначению суда в гражданском судопроизводстве в
порядке ст. 50 ГПК РФ и в административном судопроизводстве в порядке ст. 54
КАС РФ**

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила принимаются для установления единых подходов к назначению адвокатов в Адвокатской палате Республики Крым, совершенствования порядка оказания субсидируемой юридической помощи адвокатами, участвующими в качестве защитника по назначению в уголовном судопроизводстве и в качестве представителя по назначению в гражданском и административном судопроизводстве, повышения качества этой деятельности, а также обеспечения эффективности расходования бюджетных денежных средств, направляемых на ее финансирование.
- 1.2. Порядок назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве определяется Советом Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации (далее – ФПА РФ) в соответствии с частью 3 статьи 50 УПК РФ, подпунктом 3.1 пункта 3 статьи 37 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».
- 1.3. Основными целями настоящих Правил являются:
 - становление единых и справедливых требований к порядку распределения требований органов дознания, предварительного следствия и суда на участие адвокатов в качестве защитников и представителей по назначению;
 - обеспечение прав граждан на доступ к правосудию и на квалифицированную юридическую помощь в уголовном, гражданском и административном судопроизводстве.
- 1.4. Основные принципы назначения адвокатов в качестве защитников и представителей по назначению:
 - 1.2.1. Принцип независимости адвокатуры, который применительно к назначению адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве означает исключение какого-либо влияния органов дознания, органов предварительного следствия, суда, иных органов и лиц на распределение требований о назначении защитника между конкретными адвокатами.

1.2.2. Принцип равноправия адвокатов, который применительно к назначению адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве означает право адвокатов участвовать в уголовных делах по назначению вне зависимости от избранной формы адвокатского образования или принадлежности к конкретному адвокатскому образованию.

1.2.3. Принцип территориальности, который применительно к назначению адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве означает запрет на участие в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда на территории одного субъекта Российской Федерации для адвокатов, сведения о которых внесены в реестр адвокатов другого субъекта Российской Федерации.

Исключение в применении данного принципа допускается:

1) для случаев производства процессуальных действий и судебных заседаний на территории одного субъекта Российской Федерации по уголовным делам, находящимся в производстве органов дознания, органов предварительного следствия и судов другого субъекта Российской Федерации или органов предварительного расследования межрегионального или федерального уровня (с учетом приоритетности принципа непрерывности защиты);

2) для труднодоступных и малонаселенных районов страны на основании совместного решения соответствующих адвокатских палат субъектов Российской Федерации.

1.2.4. Принцип непрерывности защиты, который применительно к назначению адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве означает участие одного и того же адвоката в уголовном деле с момента назначения до полного исполнения принятых им на себя обязательств, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, Порядком ФПА и Правилами АПРК.

1.2.5. Случаи назначения адвоката:

1) в качестве защитника подозреваемого, обвиняемого, подсудимого (части 3, 4 статьи 50 УПК РФ);

2) в качестве защитника лица, в отношении которого проводится проверка сообщения о преступлении в порядке, предусмотренном статьей 144 УПК РФ, с момента начала осуществления процессуальных действий, затрагивающих права и свободы указанного лица (пункт 6 части 3 статьи 49 УПК РФ);

3) в качестве представителя несовершеннолетнего потерпевшего, не достигшего возраста шестнадцати лет, в отношении которого совершено преступление против половой неприкосновенности несовершеннолетнего (часть 2.1 статьи 45 УПК РФ);

4) в качестве представителя в гражданском и административном судопроизводстве по назначению суда в порядке ст. 50 ГПК РФ или ч.4 ст.54 КАС РФ и в иных случаях, предусмотренных законодательством.

1.2.6. Участие адвокатов в уголовном судопроизводстве регулируется актами:

- 1) Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.;
- 2) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (далее – УПК РФ);
3) Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;
- 4) Кодекс профессиональной этики адвоката, принятый I Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г. (далее – КПЭА);
- 5) Стандарт осуществления адвокатом защиты в уголовном судопроизводстве, принятым VIII Всероссийским съездом адвокатов 20 апреля 2017 г., и иными решениями Всероссийского съезда адвокатов;
- 6) решениями Совета ФПА РФ, принятыми в пределах их компетенции;
- 7) разъяснениями Комиссии ФПА РФ по этике и стандартам;
- 8) решениями советов адвокатских палат субъектов Российской Федерации, включая разъяснения по поводу возможных действий адвокатов в сложной ситуации, касающейся соблюдения этических норм.

Участвуя в уголовном судопроизводстве в качестве защитников, адвокаты также должны учитывать определения Конституционного Суда Российской Федерации и постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации в сфере применения норм УПК РФ.

Раздел II. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах

- 2.1. **«Единый Крымский Республиканский центр субсидируемой юридической помощи» («Центр»)** – структурное подразделение адвокатской палаты в составе представителя Совета АПРК и штата специалистов-администраторов.
- 2.2. **«Дежурный адвокат»** – включенный в график дежурства адвокат, обязанный в определенный день и время принимать и исполнять поручения Центра (представителя Совета АПРК) об оказании юридической помощи по назначению.
- 2.3. **«График дежурства адвокатов» («График»)** - определяемые Центром день и время обязательного принятия конкретным адвокатом поручений на оказание юридической помощи по назначению.
- 2.4. **«Поручение»** - назначение Центром адвоката на оказание юридической помощи по назначению, обязательное к принятию и исполнению, выданное адвокату для осуществления принятых мер органом по назначению защитника (представителя).
- 2.5. **«Специалист-администратор»** - штатный работник Центра, уполномоченный Советом АПРК доводить до дежурных адвокатов обязательные к исполнению поручения по оказанию юридической помощи по назначению.
- 2.6. **«Руководитель Центра»** - полномочный представитель Совета АПРК, организующий работу Центра и осуществляющий непосредственное руководство работниками Центра.
- 2.7. **«Орган»** - органы дознания, органы предварительного следствия, суды и иные органы, которым предоставлено право, принимать решения о назначении защитника (представителя) в случаях, предусмотренных законом.
- 2.8. **«Требование-уведомление»** - **Постановление, Определение (телефонограмма, электронное сообщение по интернет-каналу)** - обязательное к исполнению решение

должностного лица органа, который наделён полномочиями принимать меры по назначению защитника (представителя), влекущее возникновение расходных обязательств государства по выплате вознаграждения адвокату и возмещению иных процессуальных издержек.

2.9. «**АБЗ**» - группа адвокатов быстрой замены.

2.10. «**Доверитель**» - задержанный, подозреваемый, обвиняемый, подсудимый, осужденный, потерпевший, ответчик, которому оказывается юридическая помощь.

2.11. «**Заблаговременность**» - разумный период времени, достаточный для проведения следующих действий:

а) обработка постановления, определения или др. о назначении защитника (представителя) Центром;

б) направление SMS-сообщения адвокату, осуществление телефонного звонка адвокату;

в) направление органу по электронной почте - поручения Центра на оказание юридической помощи по назначению с информацией о дежурном адвокате;

г) направление дежурному адвокату по электронной почте – в случае наличия постановления (определения) органа о назначении защитника (представителя) и поручения Центра на оказание юридической помощи по назначению;

д) формирование адвокатским образованием ордера, с указанием номера поручения Центра;

е) ознакомление адвоката с требованием-уведомлением о назначении защитника;

ж) следование адвоката к месту совершения следственных действий и др..

2.12. «**Финансирование труда адвокатов, оказывающих юридическую помощь гражданам по назначению**».

Размер и порядок вознаграждения адвоката, участнившего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.13. «**Уважительная причина**».

а) временная нетрудоспособность адвоката;

б) занятость адвоката по другому делу;

в) невозможность осуществлять защиту или представительство конкретного лица.

2.14. «**Судебный район**»- определяется решением Совета АПРК:

а) Симферопольский судебный район включает: город Симферополь (Железнодорожный, Киевский и Центральный районы) и Симферопольский район;

б) Бахчисарайский судебный район включает: город Бахчисарай и Бахчисарайский район;

в) Алуштинский район включает: г. Алушта;

г) Армянский район включает г. Армянск;

д) Белогорский район включает: г. Белогорск и Белогорский район;

е) Джанкойский район включает: г. Джанкой и Джанкойский район;

ж) Евпаторийский район включает: г. Евпатория;

з) Керченский район включает: г.Керчь;

и) Кировский район включает: Кировский район и г. Старый Крым;

к) Красногвардейский район включает: Красногвардейский район и пгт Красногвардейское;

л) Красноперекопский район включает: Красноперекопский район и г. Красноперекопск;

м) Ленинский район включает: Ленинский район и г. Щелкино;

н) Нижнегорский район;

о) Первомайский район;

п) Раздельнянский район;

р) Сакский район включает: Сакский район и г. Саки;

с) Советский район;

- т) Судакский район включает: г.Судак;
- у) Феодосийский район включает: г. Феодосия;
- ф) Черноморский район;
- х) Ялтинский район включает: г.Ялта.

Раздел III. Организация оказания субсидируемой юридической помощи по назначению Центром на территории Республики Крым

3.1. Все адвокаты АПРК в соответствии с п.7 ст. 15 Кодекса профессиональной этики адвоката участвуют в делах по назначению лично или материально в оказании юридической помощи бесплатно. Размер материального участия адвокатов устанавливается ежегодно решением конференции адвокатов АПРК в виде дополнительных отчислений на общие нужды палаты в обеспечение деятельности Центра. Адвокаты, выполняющие общественную работу по решению Совета палаты, а также члены Совета и квалификационной комиссии могут освобождаться от участия в делах по назначению без взимания дополнительных отчислений.

Адвокаты, в том числе и освобожденные от личного участия в оказании юридической помощи по назначению, обязаны не позднее даты вступления в силу данных Правил по «судебным районам» (получившие статус не позднее 1 месяца с момента присвоения статуса), представить в Совет палаты заявление об участии лично в оказании юридической помощи по назначению.

В случае отсутствия заявления о личном участии в оказании юридической помощи по назначению, адвокат вносит на общие нужды АПРК размер обязательных отчислений в размере материального участия в виде дополнительных отчислений на общие нужды палаты, установленный ежегодной конференцией адвокатов АПРК (данные денежные средства обеспечивают работу Центра).

В течение 3-х дней со дня изменения адреса адвокатского образования, номера мобильного телефона или адреса электронной почты адвокат обязан письменно информировать Центр.

3.2. Юридическая помощь в каждом конкретном судебном районе оказывается адвокатами, осуществляющими адвокатскую деятельность в этом районе.

Решением Совета АПРК могут быть внесены изменения о включении или исключении из графика дежурств адвокатов конкретного района и иных районов, в случаях:

- а) недостаточности адвокатов;
- б) немотивированных отказов от исполнения обязанностей дежурного адвоката;
- в) непредвиденного увеличения объема оказания юридической помощи по назначению;
- г) иные обстоятельства.

3.3. Ознакомление с графиком дежурства на сайте палаты является обязанностью адвоката, участвующего в оказании юридической помощи по назначению.

3 .4. Адвокат в день дежурства, обязан принимать и выполнять поручения на оказание юридической помощи по назначению только по указанию администратора Центра.

3.5. Оказание адвокатом юридической помощи без поручения Центра в нарушение настоящих Правил, не является оказанием юридической помощи по назначению, не порождает право адвоката на получение вознаграждения из федерального бюджета, является основанием для привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности.

3.6. Адвокат, принявший решение об участии в оказании юридической помощи по назначению независимо от места жительства, места осуществления адвокатской деятельности и правовой специализации, не имеет права отказаться от оказания юридической помощи по назначению, независимо от места совершения следственных действий и судопроизводства, за исключением наличия уважительной причины, подтвержденной соответствующим документом.

3.7. Дежурный адвокат может быть освобожден от принятия и исполнения поручений по оказанию юридической помощи по назначению в день дежурства, при заблаговременном предоставлении в Центр объективных сведений, подтверждающих наличие уважительной причины.

Специалист-Администратор Центра принимает решение о снятии с дежурства по заявлению адвоката не позднее следующего дня. О принятом решении уведомляется адвокат.

3.8. В дни дежурства адвокат обязан обеспечить приём SMS-сообщений, электронной почты, своевременное исполнение поручений в сроки, указанные в сообщении.

3.9. Адвокат, которому в соответствии с настоящим Положением выдано поручение на оказание юридической помощи по назначению, обязан оказывать юридическую помощь в последующих инстанциях до прекращения уголовного дела или вступления приговора в законную силу, а по гражданскому и административному делу до вступления судебного решения в законную силу.

Примечание: Адвокат освобождается от данной обязанности в случае невозможности оказания адвокатом юридической помощи по назначению за пределами судебного района (территориальная удаленность).

3.1.1. Неприбытие адвоката для выполнения назначенных действий по причине занятости, недоступность по мобильной связи, послуживших основанием для повторного назначения защитника, расценивается как отказ адвоката в день его дежурства от принятия поручения по назначению (без предварительного уведомления Центра) и является поводом для привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности.

При отказе адвоката в день его дежурства от принятия поручения по назначению (без предварительного уведомления Центра) адвокат признается не участвующим в делах по назначению в данном месяце, с обязанностью уплатить соответствующие отчисления в Палату за данный месяц в течение 10 календарных дней, с момента наступления данного события.

Не оплата в указанные сроки соответствующего отчисления в палату является основанием привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности.

Примечание: Адвокат, исключенный из графика дежурств Решением Совета АПРК за нарушение данных Правил обязан производить дополнительные отчисления на нужды палаты в размере, установленном решением конференции адвокатов АПРК, начиная с месяца, следующего за принятием решения.

3.1.2. На специалиста-администратора Центра возлагается обязанность систематического контроля за соблюдением адвокатами установленных Правил участия в оказании субсидируемой юридической помощи по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и судов.

3.1.3. Специалист-администратор Центра несет персональную ответственность за надлежащую организацию исполнения порядка, установленного данными Правилами,

действует на основании должностной инструкции, возлагающей обязанность соблюдать конфиденциальность поступивших сведений в АПРК в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Примечание: Персональные данные, предоставленные в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только при осуществлении и выполнении возложенных законодательством Российской Федерации на Адвокатскую палату Республики Крым функций, полномочий и обязанностей.

3.1.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения специалистом-администратором Центра обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, заинтересованные лица имеют право уведомить об этом Совет Палаты адвокатов Республики Крым для проведения служебной проверки.

3.1.5. По вопросам исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и суда, адвокаты осуществляют связь с координатором по телефонному номеру: + 7 978 095 64 72; + 7 978 217 13 58.

3.1.6. Все телефонные разговоры по телефонному номеру + 7 978 095 64 72; + 7 978 217 13 58 фиксируются с помощью технических средств аудиозаписи, файлы записи телефонных разговоров хранятся в Центре в течение двух лет и могут быть выданы заинтересованным лицам в целях контроля по исполнению настоящих Правил или в рамках дисциплинарного производства.

Раздел IV. Обязанности адвоката при исполнении поручений на оказание юридической помощи по назначению

4.1. Получив поручение на оказание юридической помощи по назначению, дежурный адвокат обязан незамедлительно связаться с органом, принявшим решение о назначении защитника, для уточнения времени и места оказания юридической помощи.

4.2. Прежде чем приступить к оказанию юридической помощи по назначению адвокат обязан выяснить:

- а) имеется ли между доверителем и иным адвокатом соглашение на оказание юридической помощи по данному делу;
- б) оказывает ли доверителю юридическую помощь по назначению иной адвокат;
- в) извещен ли надлежащим образом адвокат доверителя;
- г) истекли или не истекли сроки для явки адвоката, осуществляющего защиту;
- д) в случае участия в данном уголовном деле иного адвоката по назначению, либо наличия соглашения на оказание юридической помощи, адвокат до вступления в дело обязан проинформировать об этом Центр, который выясняет причины принятия органом решения о назначении нового защитника, после чего принимает решение об адвокате, обязанном оказывать юридическую помощь по данному делу.

4.3. Адвокат, принявший поручение об оказании юридической помощи по назначению суда (в качестве защитника или представителя) на конкретную дату и время, не вправе принимать на это же время иные поручения. В случае назначения судебного заседания по иному делу на это же время без согласования с адвокатом либо вопреки его возражениям адвокат обязан заявить письменное ходатайство о переносе этого судебного заседания на иное время, одновременно письменно уведомив об этом Центр.

4.4. Представление адвокатом сведений о занятости, не соответствующих действительности, является основанием для привлечения к дисциплинарной

ответственности и исключения адвоката из списка адвокатов, участвующих в делах по назначению.

4.5. В целях исключения назначения адвокатов в нарушение условий, предусмотренных настоящими Правилами, а также для исключения сложившейся практики назначения адвокатов при наличии в деле адвоката по соглашению, все адвокаты Республики Крым обязаны незамедлительно уведомить специалиста-администратора Центра о заключенном соглашении и на электронный адрес Центра отправить копию ордера.

В случаях, когда имеется информация о наличии адвоката по соглашению, специалист-администратор Центра отказывает в удовлетворении требования-уведомления, о чем извещает должностное лицо Органа, направившего требование-уведомление, и сообщает ему контактные данные адвоката по соглашению.

4.6. Адвокат не вправе принимать поручение на защиту по назначению против воли подзащитного, если его интересы уже защищает иной адвокат, за исключением случаев, когда участвующий в деле защитник по соглашению, либо по назначению в течение 5 суток, если иное не предусмотрено законом, не может принять участие в запланированных процессуальных действиях либо судебном заседании.

Принимая поручение на защиту по назначению, адвокат должен убедиться, что участвующий в деле защитник по соглашению либо по назначению заранее и надлежащим образом уведомлен о дате и времени процессуальных действий, либо о судебном заседании, в котором ему надлежит принимать участие, а также разъяснить подзащитному право пригласить другого защитника по соглашению.

Нарушение данного положения является дисциплинарным проступком, влекущим дисциплинарную ответственность вплоть до применения меры дисциплинарной ответственности в виде прекращения статуса адвоката.

4.7. Адвокат, прибывший для выполнения поручения по назначению, обязан удостовериться, что по данному делу не участвует другой адвокат, который оказывал тому же лицу юридическую помощь.

В случае, если адвокатом будет установлено, что в деле участвовал другой адвокат, оказывавший ранее тому же лицу юридическую помощь, адвокат по назначению вправе вступить в дело при условии, если он убедился, что предыдущий адвокат надлежащим образом извещен о времени, дате и месте производства процессуального действия или судебного заседания, о чем имеется письменное подтверждение и соблюдены все требования п.2,3 ст.50, ч.2 ст.248 УПК РФ.

4.8. В случае отсутствия в материалах дела сведений о надлежащем уведомлении адвоката, ранее осуществлявшего защиту, адвокат по назначению не вправе принимать участие в проведении следственных действий или при рассмотрении дела судом, за исключением случаев согласия подозреваемого, обвиняемого, подсудимого на замену адвоката.

При согласии подозреваемого, обвиняемого, подсудимого на замену адвоката, такое согласие должно быть оформлено письменным заявлением подзащитного и

соответствующим документом, вынесенным Органом согласно процессуального закона, копии, которых должны быть приложены к требованию-уведомлению о назначении адвоката.

Примечание: Исключение, вступления в дело адвоката по назначению, может иметь место, в случае, если у адвоката осуществляющего защиту по соглашению были основания полагать о возможном рассмотрении вопроса об избрании или продлении меры пресечения в отношении его подзащитного, однако адвокат по соглашению самоустранился от участия в деле.

4.9. Адвокат, назначенный защитником, обязан вести адвокатское производство (досье) по каждому поручению по назначению, в котором должны содержаться, в том числе:

даты всех процессуальных действий, произведенных по делу с его участием или/и по его инициативе;

содержание всех процессуальных действий, произведенных по делу с его участием или/и по его инициативе;

копии заявлений, ходатайств, жалоб, составленных адвокатом в интересах доверителя и/или находящихся в уголовном деле, а также поставленных адвокатом вопросов в ходе допросов, очных ставок, при назначении судебных экспертиз;

план или/и копии защитительной речи адвоката, согласованной с доверителем апелляционной и/или иной жалобы на окончательное процессуальное решение по делу;

письменное заявление доверителя адвокату в случае отказа доверителя от обжалования судебного акта;

(копию) письменное поручение адвокатской палаты на выполнение данного поручения по назначению;

копия постановления на оплату труда адвоката и сведения о его предъявлении к оплате в соответствующее ведомство или суд.

Раздел V. Время приема уведомлений и распределения поручений между адвокатами

Требование-уведомление в целях более эффективного назначения защитника должно быть направлено заблаговременно.

Требования Центром принимаются в любое время с перерывами:

- на обед с 13:00 до 14:00 часов;

- технический перерыв - с 8:30 до 9:00 часов и с 18:30 до 19:30 часов.

Требование-уведомление о назначении защитника рекомендуется осуществлять в разумный срок, в том числе:

- с таким расчетом, чтобы оно было доставлено в срок не позднее 24 часов до начала запланированного процессуального действия или судебного заседания, если процессуальное действие или судебное заседание запланировано заранее;
- незамедлительно, если защитник требуется для участия в производстве неотложных следственных действий и в иных случаях, не терпящих отлагательства.

5.1. В случае использования для приема уведомлений о назначении защитника телефонной связи:

- 1) при необходимости участия защитника в запланированных процессуальных действиях и судебных заседаниях уведомления принимаются и поручения распределяются в рабочее время адвокатской палаты, установленное соответствующим решением адвокатской палаты (с учетом 8-часового рабочего дня при 40-часовой рабочей неделе, включая перерывы для отдыха и питания, а также выходных и нерабочих праздничных дней);
- 2) при необходимости участия защитника в неотложных следственных действиях и в иных случаях, не терпящих отлагательства, уведомления принимаются и поручения распределяются в круглосуточном режиме;
- 3) при необходимости участия защитника в запланированных процессуальных действиях и судебных заседаниях в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни требования-уведомления принимаются и поручения распределяются в режиме, установленном для случаев, не терпящих отлагательства.

При обработке требований о назначении адвоката специалист-администратор обязаны проверить наличие ограничений и запретов для удовлетворения данного требования, предусмотренные настоящими Правилами, и только при отсутствии таких ограничений распределить требование среди адвокатов.

После вступления адвоката в уголовное дело в качестве защитника дальнейшее его извещение о датах, времени и месте производства процессуальных действий или судебных заседаний осуществляется дознавателем, следователем и судом в соответствии с УПК РФ и не регулируется настоящими Правилами.

Раздел VI. Графики дежурств

6.1. Центр формирует график дежурств адвокатов по каждому судебному району не позднее, чем за 15 дней до первого числа каждого месяца. Графики дежурств доводятся до сведения адвокатов посредством размещения на официальном интернет-сайте АПРК <http://ap-rk.com/>

6.2. Адвокат обязан ознакомиться с графиком дежурства не позднее, чем за 10 дней до начала месяца.

6 .3. Не позднее, чем за 5 дней до начала месяца адвокат вправе обратиться в Центр с заявлением об исключении из графика дежурства в конкретные дни в следующих случаях:
а) ежегодный отпуск с указанием продолжительности;

Примечание: независимо от графика дежурства адвокат обязан заблаговременно уведомлять Центр об убывании на ежегодный отпуск и его продолжительности.

- б) санаторно-курортное лечение, подтвержденное санаторно-курортной картой и документами, подтверждающими прохождение лечения;
 - в) нетрудоспособность, подтвержденная листком нетрудоспособности;
 - г) участие в судебном заседании с указанием конкретного дела, суда и времени судебного заседания;
 - д) включение в график дежурств на выходной или праздничный день второй раз подряд. Руководитель Центра не позднее 2 дней со дня поступления указанного заявления принимает одно из следующих решений:
 - а) об исключении из графика дежурства в конкретные дни;
 - б) об отказе в исключении из графика в конкретные дни.
- О принятом решении уведомляется адвокат.

6.4. После начала месяца дежурный адвокат может быть освобожден от исполнения обязанностей, в случаях, наличия уважительной причины.

6.5. Адвокаты включаются в текущем году в график дежурств только того района, где они осуществляли деятельность на 1 декабря, предшествующему текущему году, независимо от изменения района проживания и изменения района регистрации адвокатского образования.

6.6. Адвокаты включаются в графики дежурства других районов, если они состоят членами адвокатских образований зарегистрированных в этом районе и имеются сведения о регистрации их проживания в этом районе.

Исключение из графика дежурства одного района и включение в график дежурства другого района осуществляется решением Совета АПРК.

6.7. При распределении требований среди адвокатов, по решению руководителя Центра, в целях равномерности распределения требований среди адвокатов, могут привлекаться адвокаты из списка АБЗ, независимо от графика дежурств.

Раздел VII. Действия органа при назначении защитника (представителя)

7.1. Основанием для выдачи адвокату поручения на оказание юридической помощи по назначению является требование-уведомление органа о назначении защитника (представителя).

7.2. При направлении требования – уведомления о назначении защитника в целях обеспечения своевременного назначения защитника указываются следующие сведения:

- 1)
 - дата, с которой требуется назначение защитника;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, которому назначается защитник (в случае, если фамилия, имя, отчество данного лица не установлены, указывается «личность не установлена»);
 - стадия рассмотрения дела (дознание, предварительное следствие, рассмотрение дела в суде с указанием инстанции);
 - наименование органа дознания, органа предварительного следствия или суда.

Вышеуказанные сведения адвокат использует для оформления ордера, по предъявлении которого в соответствии с частью 4 статьи 49 УПК РФ адвокат вступает в уголовное дело в качестве защитника (отсутствие указанных сведений влечет

невозможность назначения конкретного адвоката в качестве защитника по причине невозможности выдачи ордера (Приказ Минюста России от 10 апреля 2013 г. № 47 «Об утверждении формы ордера»).

2) сведения, способствующие своевременной явке адвоката к месту проведения процессуальных действий или судебного заседания:

- время, к которому вызывается адвокат;
- адрес, по которому вызывается адвокат (с указанием номера кабинета);
- должность, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) дознавателя, следователя или судьи;
- номер контактного телефона дознавателя, следователя или суда для информирования о назначении и согласования организационных вопросов с адвокатом.

В случае если органы дознания, органы предварительного следствия или суды по согласованию с адвокатской палатой определили единый канал связи (например, номер контактного телефона), обеспечивающий подтверждение полномочий на принятие мер по назначению защитника, а также обмен информацией между должностным лицом и адвокатом, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) дознавателя, следователя или судьи при уведомлении о назначении защитника могут не указываться.

Примечание: В случаях производства следственных действий, не терпящих отлагательства или производства неотложных следственных действий, допускается направление решения органа о назначении защитника с изложением известных органу данных.

В случае необходимости сохранения в интересах предварительного расследования в тайне факта задержания подозреваемого (ч.4 ст.96 УПК РФ) адвокату через Центр АПРК передаются неполные сведения, но достаточные для осуществления принятых мер дознавателем или следователем по назначению защитника.

7.3. При уведомлении адвокатской палаты (представителей адвокатской палаты) о назначении защитника дознаватель, следователь или суд могут указать следующие сведения, способствующие более эффективному назначению защитника (включая сокращение сроков назначения):

- 1) квалификацию вменяемого в вину преступления;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии) адвоката, который ранее участвовал в данном уголовном деле;
- 3) иную информацию, предлагаемую Региональными правилами с учетом избранного в субъекте Российской Федерации способа распределения поручений о назначении защитника и сложившейся практики взаимодействия между адвокатской палатой и органами дознания, органами предварительного следствия и судов, в том числе:
 - указание на срочность назначения защитника в связи с необходимостью его участия в неотложных следственных действиях и иными случаями, не терпящими отлагательства;
 - дату рождения лица, которому назначается защитник;

- текущий номер уголовного дела (текущий номер по книге учета сообщений о преступлениях), а также ранее присвоенные номера уголовного дела (номера по книге учета сообщений о преступлениях);
- наличие в материалах дела сведений, составляющих государственную тайну;
- рассмотрение дела судом с участием присяжных заседателей;
- график процессуальных действий или судебных заседаний и другие сведения.

Отсутствие каких-либо сведений из приведенного перечня не является основанием для отказа в назначении адвоката в качестве защитника, однако при наличии обстоятельств, исключающих или препятствующих участию адвоката в уголовном деле, может повлечь невозможность его вступления в дело.

7.4. Орган, принявший меры по назначению защитника (представителя), направляет требование-уведомление по электронной почте e-mail: advpalatacrimea.2014@mail.ru для адвоката в Центр. Телефонограмма для адвоката направляется в Центр по телефонному номеру + 7 978 095 64 72 или +7 978 217 13 58.

Примечание: Все телефонные разговоры по телефонному номеру + 7 978 095 64 72 и +7 978 217 13 58 фиксируются с помощью технических средств аудиозаписи, файлы записи телефонных разговоров хранятся в Центре и могут быть выданы заинтересованным лицам в целях контроля во исполнение настоящих Правил или в рамках дисциплинарного производства.

7.5. На период действия обстоятельств, исключающих доступ к сети интернет, требования-уведомления направляются простой почтой (курьером) представителю Совета АПРК в «судебном районе» в соответствии с п.2.14 Правил, в котором осуществляется дознание, предварительное следствие или судопроизводство.

7.6. Дата и время поступления требования-уведомления регистрируются в электронной базе данных Центра.

Центр не позднее 30 (тридцати) минут с момента поступления постановления Органа направляет:

- а) дежурному адвокату – SMS-сообщение с информацией, необходимой для выполнения поручения;
 - б) органу по электронной почте – поручение Центра на оказание юридической помощи по назначению с информацией о дежурном адвокате;
 - в) дежурному адвокату по электронной почте – постановление органа о назначении защитника (представителя) и поручение Центра на оказание юридической помощи по назначению;
 - г) в ордере на исполнение поручения, выдаваемым, соответствующим адвокатским образованием, в обязательном порядке должен быть указан номер поручения Центра.
- Примечание: Органу, вынесшему постановление о назначении защитника, адвокату, назначенному выполнять постановление, рекомендуется по получению электронного поручения Центра согласовать время явки для выполнения следственных действий друг с другом.

Раздел VIII. Особенности исполнения постановлений судов о назначении защитника

8.1. Требование-уведомление суда о назначении защитника исполняет адвокат, ранее осуществлявший защиту:

- а) защиту в суде I инстанции осуществляет адвокат, указанный в протоколе об ознакомлении с материалами уголовного дела;
- б) защиту в суде апелляционной и кассационной инстанции осуществляет адвокат, указанный в приговоре (определении, постановлении), а при невозможности дальнейшего выполнения юридической помощи по назначению адвокат, соответственно графику дежурства судебного района по месту нахождения апелляционной или кассационной инстанции. Невозможностью дальнейшего выполнения адвокатом юридической помощи по назначению может считаться случай, когда место осуществления адвокатской деятельности находится в ином судебном районе, чем расположен суд апелляционной либо кассационной инстанции.

8.2. Представительство по гражданскому или административному делу в суде апелляционной или кассационной инстанции осуществляют адвокат, указанный в решении (определении, приказе), а при невозможности дальнейшего выполнения юридической помощи по назначению адвокат, соответственно графику дежурства по месту нахождения апелляционной или кассационной инстанции. Не может рассматриваться в качестве невозможности дальнейшего выполнения юридической помощи по назначению работа в ином, чем расположен суд апелляционной либо кассационной инстанции, судебном районе города Симферополя.

Требование-уведомление суда о назначении представителя исполняется адвокатом на основании ранее выданного поручения Центра, аналогично вышеуказанному порядку до вступления судебного решения в законную силу.

8.3. Замена адвоката осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами на основании постановления (определения) суда.

Раздел IX. Замена защитника (представителя).

9.1. Правила раздела IX настоящего Положения применяются при следующих обстоятельствах:

- а) наличие объективных причин, препятствующих выполнению поручения Центра, распределенных адвокату в день его дежурства;
- б) адвокат не приступил к выполнению поручения по назначению органа дознания, органа предварительного следствия;
- в) неявка адвоката в судебное заседание;
- г) немотивированное непринятие адвокатом поручения на оказание юридической помощи;
- д) невозможность оказания юридической помощи по назначению по причинам, возникшим в процессе исполнения поручения.

9.2. При наличии обстоятельств, указанных в п.п. «д» п. 9.1 настоящего Положения, соответствующий орган выносит постановление о замене защитника (представителя). Указанное постановление направляется в Центр заблаговременно, в общем порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Постановление о замене защитника должно содержать сведения, указанные в разделе VII настоящих Правил, а также обоснование законности принятия решения о замене защитника.

9.3. Суд (судья), орган дознания, орган предварительного следствия, располагающие сведениями, указанными в п.п. «а», «б», «в», «г» п.9.1. Правил, письменно уведомляют об этом Центр.

Решение о поручении оказания юридической помощи иному адвокату принимает Специалист-Администратор Центра, исходя из представленных сведений.

Для принятия такого решения не требуется постановления органа дознания, органа предварительного следствия, суда о замене защитника.

9.4. При наличии объективных причин, препятствующих выполнению конкретного поручения по оказанию юридической помощи по назначению, адвокат обязан заранее письменно уведомить Центр с предоставлением сведений, свидетельствующих о невозможности выполнения поручения по оказанию юридической помощи.

Решение о передаче поручения иному адвокату принимается Специалистом-Администратором, исходя из представленных сведений.

9.5. Специалист - Администратор, принимая решение, указанное в п. 9.4 настоящих Правил, вправе дать поручение адвокатам из группы АБЗ.

Группа АБЗ формируется в целях оперативной замены адвокатов, которые не могут выполнять конкретные поручения Центра, а также в других случаях.

В группу АБЗ включаются члены АПРК (с их согласия), зарекомендовавшие себя как дисциплинированные и исполнительные адвокаты.

Примечание: В случае возникновения разногласий между Центром и органом по вопросам назначения (замены) защитника окончательное решение принимает президент АПРК.

IX. Заключительные положения.

9.1. Утвердить форму поручения Центра на оказание юридической помощи по назначению, обязательное к принятию и исполнению адвокатом, согласно приложению.

9.2. Направить данные Правила на согласование Советом ФПА РФ в части соответствия отдельных положений Региональных правил положениям Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве (утвержденного решением Совета ФПА РФ от 15.03.2019 г.).

9.3. Согласованные Советом ФПА РФ Правила в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 статьи 31 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» направить в органы дознания, органы предварительного следствия и суды, осуществляющие деятельность на территории Республики Крым Российской Федерации и довести до сведения адвокатов, которые внесены в реестр адвокатов Республики Крым Российской Федерации, опубликовать Правила на официальном сайте АПРК <http://aprk.com>

9.4. Правила вступают в силу через 10 дней с момента официального опубликования на сайте АПРК.

9.5. Со дня вступления в силу настоящих Правил признается утратившим силу Положение «О Едином Крымском Республиканском Центре субсидируемой юридической помощи», утвержденное Советом АПРК 07.10.2016 года, с изменениями от 10.02.2017 г. (Протокол № 2)

Президент

Е.А. Канчи

АДВОКАТСКАЯ ПАЛАТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

295000, Республика Крым, г. Симферополь , ул. К. Маркса,17. Тел. (0652) 27-45-19, 24-80-72
Единый Крымский Республиканский центр субсидируемой юридической помощи
<http://ap-rk.com/> Телефон +7978 095 64 72

ПОРУЧЕНИЕ №_____
на оказание правовой помощи по назначению,
обязательное к принятию и исполнению дежурным адвокатом

«_____» 201____г.

АДВОКАТУ _____,
(ФИО)

В качестве защитника (представителя)
(необходимо подчеркнуть)

(ФИО доверителя (лица, которому назначен защитник (представитель)

(место выполнения юридической помощи адвокатом, время)

(орган, направивший постановление о назначении защитника (представителя)

Примечание: Адвокат, которому выдано поручение на оказание юридической помощи по назначению, обязан оказывать юридическую помощь в последующих инстанциях до прекращения уголовного дела или вступления приговора в законную силу, а по гражданскому и административному делу до вступления судебного решения в законную силу.

Приложение к Правилам Адвокатской палаты Республики Крым
по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве
(утверженного решением Совета ФПА РФ от 15.03.2019 г.), в качестве представителя по назначению суда в гражданском судопроизводстве в порядке ст. 50 ГПК РФ и в административном судопроизводстве в порядке ст. 54 КАС РФ.